11308

A/B Hjørnegården

Årsrapport
1. juli 2018 - 30. juni 2019

Årsrapporten er fremlagt til godkendelse
på foreningens ordinære generalforsamling
den 22. oktober 2019

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Vejlesby & Jensen – Olsgaard & Seeding – Revisionsfirmaet Ole Traberg
Godkendt Revisionsaktieselskab
Vadestedet 6 Telefon 55 72 15 22 CVR-nr. 27 43 38 63
4700 Næstved Telefax 55 77 15 22 E-mail: revisor@vadestedet6.dk

Indholdsfortegnelse

Administrator- og bestyrelsespåtegning	**2**
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	**3**
Foreningsoplysninger	**6**
Anvendt regnskabspraksis	**7**
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	**11**
Balance 30. juni	**12**
Noter til årsrapport	**14**
Beregning af andelskronen	**21**
Lovkrævede nøgleoplysninger	**23**
Budget 2019/20 (ej revideret)	**26**

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Administrator- og bestyrelsespåtegning

Nedenstående aflægger hermed årsrapport for 2018/19 for A/B Hjørnegården.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, andelsboligforeningsloven, bekendtgørelse nr. 300 af 26. marts 2019 samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Administrator:

Slagelse, den 28. august 2019

By & Bolig Adminstration ApS

Bestyrelsen:

Kastrup, den 28. august 2019

Brian Degn Kristensen
formand

Jonas Rørbye Andersen
bestyrelsesmedlem

Martin Søe Laursen
bestyrelsesmedlem

Per Anton From Pedersen
bestyrelsesmedlem

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Til medlemmerne i A/B Hjørnegården.

Konklusion
Vi har revideret årsregnskabet for A/B Hjørnegården for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, andelsboligforeningsloven, bekendtgørelse nr. 300 af 26. marts 2019 samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af andelsboligforeningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af andelsboligforeningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, andelsboligforeningsloven, bekendtgørelse nr. 300 af 26. marts 2019 samt foreningens vedtægter.

Grundlag for konklusionen
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af andelsboligforeningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen
Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis for andelsboligforeninger budgettal for resultatopgørelse og noter. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, andelsboligforeningsloven, bekendtgørelse nr. 300 af 26. marts 2019 samt foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelse af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere andelsboligforeningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde et årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere andelsboligforeningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, beviste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af andelsboligforeningens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om andelsboligforeningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentligt usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medfører, at andelsboligforeningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Næstved, den 28. august 2019

Revision Vadestedet
Godkendt Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 27 43 38 63

Ebbe Jensen
Registreret revisor
ID: mne6032

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Foreningsoplysninger

Beliggenhed	Kastrupvej 243-245 og Syrefabriksvej 69-73 2770 Kastrup Matr.nr. 0001yl, Kastrup By, Kastrup	
CVR-nr.	16 17 79 46	
Bestyrelse	Brian Degn Kristensen	formand
	Jonas Rørbye Andersen	bestyrelsesmedlem
	Martin Søe Laursen	bestyrelsesmedlem
	Per Anton From Pedersen	bestyrelsesmedlem
Administrator	By & Bolig Adminstration ApS Nordvej 12, Postboks 534 4200 Slagelse	
Revisor	Revision Vadestedet Godkendt Revisionsaktieselskab Vadestedet 6 4700 Næstved CVR-nr. 27 43 38 63	

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for A/B Hjørnegården er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, andelsboligforeningsloven, bekendtgørelse nr. 300 af 26. marts 2019 samt foreningens vedtægter.

Herudover har foreningen tilvalgt enkelte regler i regnskabsklasse B og C.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om den budgetterede og hos medlemmerne opkrævede boligafgift er tilstrækkelig.

Endvidere er formålet at give oplysning om andelenes værdi, jf. lov om andelsboligforeninger og andre boligfællesskaber (andelsboligforeningsloven), §6, stk. 5 og de i §3 i bekendtgørelse nr. 300 af 26. marts 2019 krævede nøgleoplysninger, jf. andelsboligforeningslovens §6, stk. 2.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Resultatopgørelsen
Opstillingsform
Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

De i resultatopgørelsen anførte, ureviderede budgettal for regnskabsåret er medtaget for at vise afvigelser i forhold til realiserede tal, og dermed hvorvidt de opkrævede boligafgifter i henhold til budget har været tilstrækkelige til at dække omkostningerne forbundet med de realiserede aktiviteter.

Indtægter
Boligafgift og lejeindtægt vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Indtægter fra vaskeri, ventelistegebyrer m.v. indtægtsføres i takt med administrators modtagelse af oplysninger om indbetalte indtægter. Disse indtægter er således ikke nødvendigvis periodiseret fuldt ud i regnskabsperioden.

Omkostninger
Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Finansielle poster
Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består af offentlig støtte fra Økonomistyrelsen.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger og bidrag vedrørende prioritetsgæld.

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat
Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst. Der indregnes ikke negativ udskudt skat (skatteaktiv) af eventuelt underskud til fremførsel, ligesom der ikke indregnes udskudt skat vedrørende ejendomsavancebeskatning ved salg af sidste udlejningslejlighed.

Forslag til resultatdisponering
Under resultatdisponeringen indgår bestyrelsens forslag til disponering af regnskabsperiodens resultat, herunder eventuelle forslag om overførsel til "Andre reserver", f.eks. reservation af beløb til dækning af fremtidige vedligeholdelsesomkostninger på foreningens ejendom. Forslag om overførsel af beløb til "Overført resultat mv." er alene specificeret af hensyn til at kunne vurdere, hvorvidt den opkrævede boligafgift er tilstrækkelig til at dække betalte prioritetsafdrag med fradrag af ikke likvide omkostninger (regnskabsmæssige afskrivninger mv.).

Balancen
Materielle anlægsaktiver
Foreningens materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Foreningens ejendom (grund og bygning) indregnes på anskaffelsestidspunktet og værdiansættes ved første indregning til kostpris.

Ved efterfølgende måling værdiansættes foreningens ejendom til dagsværdien på balancedagen. Opskrivninger i forhold til seneste indregning føres direkte på foreningens egenkapital på en særskilt opskrivningshenlæggelse.

Opskrivninger tilbageføres i det omfang, dagsværdien falder. I tilfælde, hvor dagsværdien er lavere end den historiske kostpris, nedskrives ejendommen til denne lavere værdi. Den del af nedskrivningen, der ikke kan rummes i opskrivningshenlæggelsen, indregnes i resultatopgørelsen.

Der afskrives ikke på foreningens ejendom.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar indregnes til kostpris på anskaffelsestidspunktet, og der foretages afskrivning baseret på aktivernes forventede brugstid. Restværdi revurderes årligt.

	periode	restværdi
• Driftsmateriel og inventar	5-10 år	0%

Tilgodehavender
Tilgodehavender værdiansættes til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede tilgodehavender normalt svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger
Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning og indestående på anfordringskonti i pengeinstitutter.

Egenkapital
Under foreningens egenkapital indregnes medlemmers andelsindskud.

Der føres en separat konto for opskrivningshenlæggelser vedrørende opskrivning af foreningens ejendom til dagsværdi ("Reserve for opskrivning af ejendom").

"Overført resultat m.v." indeholder akkumuleret resultat fra tidligere år samt resterende overførsel af årets resultat.

Hensættelse til udskudt skat
Bestyrelsen oplyser, at der til enhver tid skal være mindst et lejemål udlejet til et ikke-medlem. Dermed opretholdes den skattemæssige erhvervsaktivitet, hvorfor det ikke er sandsynligt, at der udløses ejendomsavancebeskatning. Der indregnes derfor ikke hensættelse til udskudt skat som følge heraf. Der indregnes heller ikke negativ udskudt skat af skattemæssigt underskud til fremførsel.

Prioritetsgæld
Prioritetsgæld indregnes ved lånoptagelsen til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles prioritetsgælden til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente. Forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes dermed i resultatopgørelsen over lånets løbetid.

Prioritetsgælden er således værdiansat til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld, der opgøres som det oprindeligt modtagne provenu ved lånoptagelsen reduceret med betalte afdrag og korrigeret for en over afdragstiden foretagen afskrivning af lånets kurstab og låneomkostninger på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser
Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Øvrige noter
Andelsværdi
Bestyrelsens forslag til andelsværdi fremgår af note 23. Andelsværdien opgøres i henhold til andelsboligforeningsloven samt vedtægternes §14.

Vedtægterne bestemmer desuden i §14, at selvom der lovligt kan vedtages en højere andelsværdi, er det fortsat den på generalforsamlingen vedtagne andelsværdi, der er gældende.

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Anvendt regnskabspraksis

Lovkrævede nøgleoplysninger
De i note 24 anførte nøgleoplysninger har til formål at give regnskabsbrugeren et bedre grundlag for at analysere foreningens økonomiske situation.

I henhold til bekendtgørelse nr. 300 af 26. marts 2019 om oplysningspligt ved salg af andelsboliger, skal der ifølge §3 afgives en række nøgleoplysninger som noter til andelsboligforeningens årsregnskab.

De lovkrævede oplysninger er indeholdt i bilag 1 til bekendtgørelsen (Nøgleoplysningsskema for andelsboligforeninger), og er anført som et særskilt afsnit i note 24 under overskriften "Lovkrævede nøgleoplysninger" med henvisning til oplysningsskemaets referencenumre.

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

Note		2018/19 kr.	Budget (ej revideret) 2018/19 kr.	2017/18 kr.
2	Indtægter - andelshavere	1.229.035	1.219.300	1.220.149
3	Indtægter - andre	113.597	113.500	108.036
		1.342.632	1.332.800	1.328.185
4	Ejendoms- og forbrugsudgifter	-331.998	-345.500	-336.726
5	Renholdelse	-40.729	-122.000	-58.766
6	Vedligeholdelse, løbende	-285.761	-200.000	-154.272
7	Vedligeholdelse, renovering mv.	-167.500	-400.000	-269.096
8	Administration	-129.333	-93.000	-124.065
		-955.321	-1.160.500	-942.925
	Resultat før finansielle poster	**387.311**	**172.300**	**385.260**
9	Finansielle indtægter	2.443	0	4.275
10	Finansielle omkostninger	-94.700	-111.600	-115.098
	Resultat før skat	**295.054**	**60.700**	**274.437**
	Skat af skattepligtige aktiviteter	0	0	0
	Årets resultat	**295.054**	**60.700**	**274.437**
	Forslag til resultatdisponering:			
	Overført restandel af årets resultat	295.054	60.700	274.437
	Disponeret i alt	**295.054**	**60.700**	**274.437**
	Likviditetsover-/underskud			
	Årets resultat	295.054	60.700	274.437
	Afskrivninger	29.112	29.112	29.112
	Afdrag på prioritetsgæld	-332.968	-333.000	-331.567
	Likviditetsover-/underskud	**-8.802**	**-243.188**	**-28.018**

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Balance 30. juni

Note		2019 kr.	2018 kr.
	Aktiver		
11	Ejendommens værdi	46.150.000	41.900.000
12	Driftsmidler	16.187	45.299
	Materielle anlægsaktiver i alt	**46.166.187**	**41.945.299**
	Anlægsaktiver i alt	**46.166.187**	**41.945.299**
	Tilgodehavende andelshavere	4.351	0
13	Andre tilgodehavender	0	17.012
14	Antenneregnskab	41.771	0
15	Periodeafgrænsningsposter	27.838	23.293
	Tilgodehavender i alt	**73.960**	**40.305**
	Kasse	5.152	5.088
16	Bankindestående	668.432	692.922
	Likvide beholdninger i alt	**673.584**	**698.010**
	Omsætningsaktiver i alt	**747.544**	**738.315**
	Aktiver i alt	**46.913.731**	**42.683.614**

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Balance 30. juni

Note		2019 kr.	2018 kr.
	Passiver		
	Andelshavernes indskud	791.600	791.600
17	Overført resultat	-743.946	-1.039.000
18	Reserve for opskrivning af ejendom	35.350.109	31.100.109
	Egenkapital i alt	**35.397.763**	**30.852.709**
19	Prioritetsgæld	11.078.743	11.411.710
	Depositum	280.409	276.650
20	Varmeregnskab	100.309	103.645
21	Anden gæld	56.507	38.900
	Gældsforpligtelser i alt	**11.515.968**	**11.830.905**
	Passiver i alt	**46.913.731**	**42.683.614**
1	Væsentligste aktiviteter		
22	Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser		
23	Beregning af andelskronen		
24	Lovkrævede nøgleoplysninger		

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Noter til årsrapport

1 Væsentligste aktiviteter

Andelsboligforeningens væsentligste aktiviteter er at eje og drive ejendommene Kastrupvej 243-245 og Syrefabriksvej 69-73, 2770 Kastrup.

2 Indtægter - andelshavere

	2018/19	Budget (ej revideret) 2018/19	2017/18
	kr.	kr.	kr.
Boligafgift	1.171.335	1.171.500	1.169.411
Kælder- og parkeringspladsleje	18.900	13.200	14.700
Vaskeriindtægter	33.600	33.600	33.600
Vedr. salg af lejlighed	0	0	450
Arbejdsdage	2.500	0	0
Øvrige indtægter	2.700	1.000	1.988
Indtægter - andelshavere i alt	**1.229.035**	**1.219.300**	**1.220.149**

3 Indtægter - andre

	2018/19	Budget (ej revideret) 2018/19	2017/18
	kr.	kr.	kr.
Erhvervslejeindtægter	113.597	113.500	108.628
Tomgangsleje	0	0	-592
Indtægter - andre i alt	**113.597**	**113.500**	**108.036**

4 Ejendoms- og forbrugsudgifter

	2018/19	Budget (ej revideret) 2018/19	2017/18
	kr.	kr.	kr.
Ejendomsskatter	-120.346	-120.500	-120.346
Renovation	-38.168	-38.000	-37.703
El	-40.640	-42.000	-41.606
Vand	-89.557	-100.000	-94.958
Varme - tomgang	-742	0	0
Forsikringer	-42.545	-45.000	-42.113
Ejendoms- og forbrugsudgifter i alt	**-331.998**	**-345.500**	**-336.726**

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Noter til årsrapport

5 Renholdelse

	2018/19	Budget (ej revideret) 2018/19	2017/18
	kr.	kr.	kr.
Vicevært	-38.200	-82.000	-57.550
Snerydning	-1.950	-28.000	-844
Græsslåning	0	-12.000	0
Øvrig renholdelse	-579	0	-372
Renholdelse i alt	**-40.729**	**-122.000**	**-58.766**

6 Vedligeholdelse, løbende

	2018/19	Budget (ej revideret) 2018/19	2017/18
	kr.	kr.	kr.
Varmeanlæg	-9.530	0	-3.699
Maler	-659	0	-240
Låsesmed	-190	0	-1.350
Elektriker	-73.188	0	-30.571
Blikkenslager	-143.972	0	-49.680
Tømrer	0	0	-3.093
Kloak	0	0	-4.000
Maskiner	-5.238	0	-1.376
Småanskaffelser	-5.077	0	-1.774
Gård og have	-15.210	-10.000	-17.398
Vaskeri	-3.085	0	-11.979
Diverse vedligeholdelse	-500	0	0
Afskrivning på driftsmidler	-29.112	0	-29.112
Budgetteret vedligeholdelse, ej fordelt	0	-190.000	0
Vedligeholdelse, løbende i alt	**-285.761**	**-200.000**	**-154.272**

7 Vedligeholdelse, renovering mv.

	2018/19	Budget (ej revideret) 2018/19	2017/18
	kr.	kr.	kr.
Murer, omfugning af facade	-167.500	0	-196.596
VVS, udskiftning af rør i kælder	0	0	-72.500
Budgetteret vedligeholdelse, ej fordelt	0	-400.000	0
Vedligeholdelse, renovering mv. i alt	**-167.500**	**-400.000**	**-269.096**

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Noter til årsrapport

8 Administration

	2018/19 kr.	Budget (ej revideret) 2018/19 kr.	2017/18 kr.
Administrationshonorar	-45.679	-45.500	-45.145
Administration, ekstra ydelser	-5.188	0	-6.500
Revision og regnskabsassistance	-19.200	-18.500	-18.600
Revision og regnskabsassistance, sidste år	0	0	-2.500
Valuarvurdering	-15.000	-15.000	-27.500
Svampeundersøgelse	-5.813	0	0
Kontorhold, gebyrer m.v.	-8.398	-1.000	-3.630
Udarbejdelse af varmeregnskab	-13.090	-13.000	-12.932
Fællesarrangementer	-11.854	0	-3.181
Møder og generalforsamlinger	-468	0	0
Repræsentation	-836	0	-270
Ansvarsforsikring	-3.807	0	-3.807
Administration i alt	**-129.333**	**-93.000**	**-124.065**

9 Finansielle indtægter

	2018/19 kr.	Budget (ej revideret) 2018/19 kr.	2017/18 kr.
Offentlig støtte, Økonomistyrelsen	2.443	0	4.275
Finansielle indtægter i alt	**2.443**	**0**	**4.275**

10 Finansielle omkostninger

	2018/19 kr.	Budget (ej revideret) 2018/19 kr.	2017/18 kr.
Renter, prioritetsgæld	-94.700	-111.600	-115.098
Finansielle omkostninger i alt	**-94.700**	**-111.600**	**-115.098**

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Noter til årsrapport

11	**Ejendommens værdi**	**2019**	**2018**
		kr.	**kr.**
	Anskaffelsessum primo	10.799.891	10.799.891
		10.799.891	**10.799.891**
	Opskrivning primo	31.100.109	27.200.109
	Årets opskrivning	4.250.000	3.900.000
		35.350.109	**31.100.109**
	Ejendommens værdi ultimo	**46.150.000**	**41.900.000**
	Seneste offentlige vurdering pr. 1/10 2018	**25.500.000**	**25.500.000**
	Valuarvurdering pr. 30/6 2019. Anvendt afkastprocent 3,1%.	**46.150.000**	**41.900.000**

12	**Driftsmidler**	**2019**	**2018**
		kr.	**kr.**
	Driftsmidler primo	235.510	235.510
		235.510	**235.510**
	Akkumulerede afskrivninger primo	-190.211	-161.099
	Årets afskrivning	-29.112	-29.112
		-219.323	**-190.211**
	Driftsmidler ultimo	**16.187**	**45.299**

13	**Andre tilgodehavender**	**2019**	**2018**
		kr.	**kr.**
	Tilgodehavende hos anden forening	0	17.012
	Andre tilgodehavender i alt	**0**	**17.012**

14	**Antenneregnskab**	**2019**	**2018**
		kr.	**kr.**
	Afholdte udgifter	41.796	0
	Antenneafregning	-25	0
	Antenneregnskab i alt	**41.771**	**0**

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Noter til årsrapport

15	Periodeafgrænsningsposter	2019 kr.	2018 kr.
	Periodiseret forsikring, ejendomsskat mm.	27.838	23.293
	Periodeafgrænsningsposter i alt	**27.838**	**23.293**

16	Bankindestående	2019 kr.	2018 kr.
	Nordea Bank, 0307 170 825	0	613.415
	Nykredit Bank, 5471 7033704	668.432	79.507
	Bankindestående i alt	**668.432**	**692.922**

17	Overført resultat	2019 kr.	2018 kr.
	Saldo primo	-1.039.000	-1.854.893
	Overført restandel af årets resultat	295.054	274.437
	Avance ved salg af lejl. nr. 1009	0	541.456
	Overført resultat ultimo	**-743.946**	**-1.039.000**

18	Reserve for opskrivning af ejendom	2019 kr.	2018 kr.
	Saldo primo	31.100.109	27.200.109
	Årets opskrivning	4.250.000	3.900.000
	Reserve for opskrivning af ejendom ultimo	**35.350.109**	**31.100.109**

19	Prioritetsgæld	Kursværdi kr.	2019 kr.	2018 kr.
	Nykredit nr. 13	4.607.106	4.606.139	4.793.774
	Nykredit nr. 14	2.257.509	2.294.000	2.294.000
	Nykredit nr. 15	4.235.281	4.178.604	4.323.936
	Prioritetsgæld i alt	**11.099.896**	**11.078.743**	**11.411.710**
	Specifikation af prioritetsgæld:			
	Kort del af gæld (under 1 år)		339.296	332.967
	Lang del af gæld (mere end 1 år)		10.739.447	11.078.743
			11.078.743	**11.411.710**
	Restgæld efter 5 år, afrundet		9.373.000	9.733.000

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Noter til årsrapport

Navn	Nykredit nr. 13
Art	Rentetilpasningslån
Rente	0,18%
Restløbetid	24,00
Afdragsfrit	nej
Rente fast indtil	1/7 2024
Næste års afdrag	192.893

Navn	Nykredit nr. 14
Art	Rentetilpasningslån
Rente	0,18%
Restløbetid	24,00
Afdragsfrit indtil	udløb
Rente fast indtil	1/7 2024
Næste års afdrag	0

Navn	Nykredit nr. 15
Art	Rentetilpasningslån
Rente	0,73%
Restløbetid	26,00
Afdragsfrit	nej
Rente fast indtil	1/7 2020
Næste års afdrag	146.403

20 Varmeregnskab

	2019 kr.	2018 kr.
Indbetalt a conto varme	259.040	260.426
Afholdte udgifter	-166.608	-160.781
Varmeafregning tidligere år	-123	0
Varme depositum	8.000	4.000
Varmeregnskab i alt	**100.309**	**103.645**

21 Anden gæld

	2019 kr.	2018 kr.
Revision	19.200	18.600
Valuar	15.000	15.000
Øvrige skyldige omkostninger	22.307	5.300
Anden gæld i alt	**56.507**	**38.900**

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Noter til årsrapport

22 Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for kredit til realkreditinstitutter kr. 11.078.743 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør kr. 46.150.000.

Hæftelsesforhold

Foreningens medlemmer hæfter for foreningens forpligtelser med deres indskud.

Hæftelsesforholdene er ligeledes oplyst i note 24, Nøgleoplysninger, Feltnr. E1 g E2.

Afgivne garantier

Administrator har oplyst, at der ikke er stillet garanti for andelshavere.

Bestyrelsen har oplyst, at der denne bekendt ikke forefindes kautions-, garanti, pensions- eller lignende forpligtelser udover dem, der fremgår af årsrapporten.

Ejendomsavancebeskatning

I henhold til retspraksis vil overdragelse af det sidste lejemål med udlejning til ikke-medlemmer medføre ejendomsavancebeskatning af alle foreningens lejemål overgået efter den 19. maj 1994. Der er ikke indregnet udskudt skat som følge heraf, idet foreningen ikke agter at afhænde den sidste ledige lejelejlighed eller opsige det sidste lejemål til ikke-medlemmer. Det er derfor ikke sandsynligt, at der vil blive udløst ejendomsavancebeskatning. Der er afhændet 1 lejlighed siden den 19. maj 1994, og foreningen udlejer fortsat 1 lejemål til ikke-medlemmer.

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Beregning af andelskronen

23 **Ved beregning af andelskroneværdien kan vælges mellem:**

a)	Anskaffelsesværdien	10.799.891
b)	Handelsværdien	46.150.000
c)	Kontant ejendomsværdi, senest kendte	25.500.000

Beregning efter pkt. a), b) og c):	**Anskaffelses pris**	**Handels-værdi**	**Kontant ejd. værdi**
Ejendomsværdi	10.799.891	46.150.000	25.500.000
Bogført værdi	-46.150.000	-46.150.000	-46.150.000
Regulering	-35.350.109	0	-20.650.000
Bogført prioritetsgæld	0	11.078.743	11.078.743
Kursværdi af prioritetsgæld	0	-11.099.896	-11.099.896
Regulering	0	-21.153	-21.153
Egenkapital	35.397.763	35.397.763	35.397.763
Regulering	35.397.763	35.397.763	35.397.763
Reguleret egenkapital	47.654	35.376.610	14.726.610
Reguleret egenkapital pr. andelskrone	**0,060200**	**44,690008**	**18,603600**

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Beregning af andelskronen

De enkelte andeles værdi kan herefter beregnes således:

	Indskud	Anskaffelses pris	Handels-værdi	Kontant ejd. værdi
Kastrupvej 245, st. th.	37.600	2.264	1.680.344	699.495
Kastrupvej 245, st. tv.	20.800	1.252	929.552	386.955
Kastrupvej 245, 1. th.	38.000	2.288	1.698.220	706.937
Kastrupvej 245, 2. th.	22.000	1.324	983.180	409.279
Kastrupvej 245, 2. mf.	16.000	963	715.040	297.658
Kastrupvej 245, 2. tv.	20.800	1.252	929.552	386.955
Kastrupvej 243, st. th.	40.000	2.408	1.787.600	744.144
Kastrupvej 243, st. tv.	20.800	1.252	929.552	386.955
Kastrupvej 243, 1. th.	44.800	2.697	2.002.112	833.441
Kastrupvej 243, 1. mf.	16.000	963	715.040	297.658
Kastrupvej 243, 2. th.	40.000	2.408	1.787.600	744.144
Kastrupvej 243, 2. tv.	41.600	2.504	1.859.104	773.910
Syrefabriksvej 73, st. tv.	44.000	2.649	1.966.360	818.558
Syrefabriksvej 73, 1. th.	46.800	2.817	2.091.492	870.648
Syrefabriksvej 73, 1. tv.	41.600	2.504	1.859.104	773.910
Syrefabriksvej 73, 2. th.	20.800	1.252	929.552	386.955
Syrefabriksvej 73, 2. mf.	26.000	1.565	1.161.940	483.694
Syrefabriksvej 71, st. tv.	22.800	1.373	1.018.932	424.162
Syrefabriksvej 71, 1. th.	23.200	1.397	1.036.808	431.604
Syrefabriksvej 71, 1. tv.	22.800	1.373	1.018.932	424.162
Syrefabriksvej 71, 2. th.	23.200	1.397	1.036.808	431.604
Syrefabriksvej 71, 2. tv.	22.800	1.373	1.018.932	424.162
Syrefabriksvej 69, st. th.	22.400	1.348	1.001.056	416.721
Syrefabriksvej 69, st. tv.	24.000	1.445	1.072.560	446.486
Syrefabriksvej 69, 1. tv.	46.400	2.793	2.073.616	863.207
Syrefabriksvej 69, 2. th.	22.400	1.348	1.001.056	416.721
Syrefabriksvej 69, 2. tv.	24.000	1.445	1.072.560	446.486
I alt	**791.600**	**47.654**	**35.376.610**	**14.726.610**

I henhold til foreningens vedtægter er andelskronens værdi gældende fra generalforsamlingen til generalforsamlingsdatoen for den efterfølgende generalforsamling. Dog skal værdien i henhold til domspraksis nedsættes, såfremt foreningen modtager en ny vurdering på ejendommen, foretager låneomlægning eller igangsætter større byggesager, der medfører, at andelskronens værdi ikke kan opretholdes.

Andelsværdien pr. indskudskrone udgjorde pr. 30. juni 2018 kr. 38,822334

Bestyrelsen indstiller til generalforsamlingen,
at andelsværdien pr. indskudskrone fastsættes til kr. 44,690008

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Lovkrævede nøgleoplysninger

24 Lovkrævede nøgleoplysninger

Nøgleoplysninger viser centrale dele af foreningens økonomi, og er primært udregnet på baggrund af arealet. I A/B Hjørnegården anvendes andelsindskuddet som fordelingsnøgle, og de arealbaserede nøgletal for andelsværdien og boligafgiften svarer derfor ikke til de der konkret gælder for den enkelte andelshaver.

Bekendtgørelse nr. 300 af 26. marts 2019 angiver i bekendtgørelsens Bilag 1 en række lovkrævede nøgleoplysninger om foreningens økonomi. Oplysningerne er anført nedenfor. Der er anført et referencenummer for hver oplysning, der svarer til de i nøgleskemaet anvendte referencenumre.

Ref.	Boligtype	BBR Areal 2016/17 m²	BBR Areal 2017/18 m²	BBR Areal 2018/19 m²	Antal 2018/19 stk.
B1	Andelsboliger	1.939	1.979	1.979	27
B2	Erhvervsandele	0	0	0	0
B3	Boliglejemål	40	0	0	0
B4	Erhvervslejemål	118	118	118	1
B5	Øvrige lejemål, kældre, garager mv.	0	0	0	0
B6	**I alt**	**2.097**	**2.097**	**2.097**	**28**

Ref.	Sæt kryds	Boligens areal (BBR)	Boligens areal (anden kilde)	Det oprindelige indskud	Andet
C1	Hvilket fordelingstal benyttes ved opgørelse af andelsværdien?			x	
C2	Hvilket fordelingstal benyttes ved opgørelse af boligafgiften?	x			
C3	Hvis "andet", beskriv fordelingsnøglen: **Boligafgiften fordeles efter lejeværdi ved stiftelse.**				

Ref.		År
D1	Foreningens stiftelsesår	1992
D2	Ejendommens opførelsesår	1936

Ref.	Sæt kryds	Ja	Nej
E1	Hæfter andelshaverne for mere end deres indskud?		x
E2	Hvis "ja", beskriv hvilken hæftelse der er i foreningen		

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Lovkrævede nøgleoplysninger

Ref.	Sæt kryds	Anskaf-felses-prisen	Valuar-vurdering	Offentlig vurdering
F1	Anvendt vurderingsprincip til beregning af andelsværdien		x	

	Forklaring til beregning	Anvendt værdi 2018/19 Kr.	Ejendomsværdi (F2) m2 ultimo året i alt (B6) Gns. kr. pr. m^2
F2	Ejendommens værdi ved det anvendte vurderingsprincip	46.150.000	22.008

	Forklaring til beregning	Anvendt værdi 2018/19 Kr.	Andre reserver (F3) m2 ultimo året i alt (B6) Gns. kr. pr. m^2
F3	Generalforsamlingsbestemte reserver	0	0

	Forklaring til beregning	(F3 * 100 / F2)
F4	Reserver i % af ejendomsværdi	0,0%

Ref.	Sæt kryds	Ja	Nej
G1	Har foreningen modtaget offentligt tilskud, som skal tilbagebetales ved foreningens opløsning?		x
G2	Er foreningens ejendom pålagt tilskudsbestemmelser, jf. lov om frigørelse for visse tilskudsbestemmelser m.v. (lovbekendtgørelse nr. 978 af 19. oktober 2009)?		x
G3	Er der tinglyst en tilbagekøbsklausul (hjemfaldspligt) på foreningens ejendom?		x

Ref.	Forklaring til beregning	Ultimo månedens indtægt uden fradrag for tomgang, tab, m.v. * 12 m^2 pr. balancedagen for andelsboliger (B1+B2) Gns. kr. pr. andels-m^2 pr. år
H1	Boligafgift	592
H2	Erhvervslejeindtægter	58
H3	Boliglejeindtægter	Ikke relevant

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Lovkrævede nøgleoplysninger

Ref.	Forklaring til beregning af	Årets resultat m^2 pr. balancedagen for andelsboliger (B1+B2) 2016/17 kr. pr. m^2	2017/18 kr. pr. m^2	2018/19 kr. pr. m^2
J	Årets overskud (før afdrag), gns. kr. pr. andels-m^2 (sidste 3 år)	128	139	149

Ref.	Forklaring til beregning af K1	Andelsværdi pr. balancedagen (note 23) m^2 pr. balancedagen for andelsboliger (B1+B2)	
	Forklaring til beregning af K2	**(gældsforpligtelser - omsætningsaktiver) pr. balancedagen** **m^2 pr. balancedagen for andelsboliger (B1+B2)**	
Ref.			**Gns. kr. pr. andels-m^2**
K1	Andelsværdi		17.876
K2	+ (Gæld ÷ Omsætningsaktiver)		5.441
K3	**Teknisk andelsværdi**		**23.317**

Ref.	Forklaring til beregning	Vedligeholdelse pr år m^2 ultimo året i alt (B6) 2016/17 kr. pr. m2	2017/18 kr. pr. m2	2018/19 kr. pr. m2
M1	Vedligeholdelse, løbende (gns. kr. pr. m^2)	103	74	136
M2	Vedligeholdelse, genopretning og renovering (gns. kr. pr. m^2)	93	128	80
M3	**Vedligeholdelse, i alt (kr. pr. m^2)**	**196**	**202**	**216**

Ref.	Forklaring til beregning (Regnskabsmæssig værdi af ejendom - Gældsforpligtelser i alt) på balancedagen * 100 Regnskabsmæssig værdi af ejendommen på balancedagen	%
P	Friværdi (gældsforpligtelser sammenholdt med ejendommens regnskabsmæssige værdi)	75,0%

Ref.	Forklaring til beregning	Årets afdrag m^2 pr. balancedagen for andelsboliger (B1+B2) 2016/17 kr. pr. m2	2017/18 kr. pr. m2	2018/19 kr. pr. m2
R	Årets afdrag pr. andels-m^2 (sidste 3 år)	170	168	168

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Budget 2019/20 (ej revideret)

	Budget 2019/20 kr.	Realiseret 2018/19 kr.	Budget 2018/19 kr.
Boligafgift	1.171.500	1.171.335	1.171.500
Kælder- og parkeringspladsleje	16.800	18.900	13.200
Vaskeriindtægter	33.600	33.600	33.600
Arbejdsdage	0	2.500	0
Øvrige indtægter	1.000	2.700	1.000
Erhvervslejeindtægter	114.150	113.597	113.500
	1.337.050	1.342.632	1.332.800
Ejendomsskatter	-120.500	-120.346	-120.500
Renovation	-38.000	-38.168	-38.000
El	-42.000	-40.640	-42.000
Vand	-90.000	-89.557	-100.000
Varme - tomgang	0	-742	0
Forsikringer	-35.000	-42.545	-45.000
Vicevært	-40.000	-38.200	-82.000
Snerydning	-10.000	-1.950	-28.000
Græsslåning	-14.000	0	-12.000
Øvrig renholdelse	-1.000	-579	0
Gård og have	-10.000	-2.990	-10.000
Vedligeholdelse, løbende	-200.000	-282.771	-190.000
Murer, omfugning af facade	-170.000	-167.500	0
Opgangsbelysning	-70.000	0	0
Vedligeholdelse, renovering mv.	0	0	-400.000
Administrationshonorar	-45.850	-45.679	-45.500
Administration, ekstra ydelser	0	-5.188	0
Revision og regnskabsassistance	-19.500	-19.200	-18.500
Valuarvurdering	-15.000	-15.000	-15.000
Svampeundersøgelse	0	-5.813	0
Kontorhold, gebyrer m.v.	-1.000	-8.398	-1.000
Udarbejdelse af varmeregnskab	-13.000	-13.090	-13.000
Fællesarrangementer	0	-11.854	0
Møder og generalforsamlinger	0	-468	0
Repræsentation	0	-836	0
Ansvarsforsikring	-3.800	-3.807	0
	-938.650	-955.321	-1.160.500
Resultat før finansielle poster	**398.400**	**387.311**	**172.300**

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Budget 2019/20 (ej revideret)

	Budget 2019/20 kr.	Realiseret 2018/19 kr.	Budget 2018/19 kr.
Resultat før finansielle poster	**398.400**	**387.311**	**172.300**
Offentlig støtte, Økonomistyrelsen	0	2.443	0
Renter, prioritetsgæld	-77.000	-94.700	-111.600
Resultat før skat	**321.400**	**295.054**	**60.700**
Skat af skattepligtige aktiviteter	0	0	0
Årets driftsresultat	**321.400**	**295.054**	**60.700**
Afskrivninger	16.187	29.112	29.112
Afdrag på prioritetsgæld	-339.300	-332.968	-333.000
Likviditetsoverskud/underskud	**-1.713**	**-8.802**	**-243.188**

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Birgit Kornum
Administrator
På vegne af: By & Bolig Administration APS
Serienummer: CVR:30587766-RID:86406592
IP: 188.179.xxx.xxx
2019-09-18 13:13:13Z
NEM ID

Brian Degn Kristensen
Bestyrelsesformand
Serienummer: PID:9208-2002-2-576854833714
IP: 80.163.xxx.xxx
2019-09-18 13:21:57Z
NEM ID

Jonas Rørbye Andersen
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: PID:9208-2002-2-477808350432
IP: 83.92.xxx.xxx
2019-09-19 15:19:38Z
NEM ID

Per Anton From Pedersen
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: PID:9208-2002-2-245743720480
IP: 87.50.xxx.xxx
2019-09-20 15:54:02Z
NEM ID

Martin Søe Laursen
Bestyrelsesmedlem
Serienummer: PID:9208-2002-2-550693540892
IP: 213.32.xxx.xxx
2019-09-28 15:09:21Z
NEM ID

Ebbe Jensen
Registreret revisor
På vegne af: Revision Vadestedet
Serienummer: CVR:27433863-RID:1120743303817
IP: 195.191.xxx.xxx
2019-09-30 06:58:45Z
NEM ID

Penneo dokumentnøgle: WMMGG-3EZJU-ET2DK-E5IDI-EGG1K-W6GTK

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validate**